FISZKA ZGŁOSZENIOWA

do projektu pn. „Kwalifikacje - bez barier”
numer projektu: FESL.06.06-IP.02-07H4/23-003
Beneficjent: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Wspólny Rozwój”

1. Nazwisko
   ……..
2. Imię
   ……..
3. Płeć
   - ○ kobieta
   - ○ mężczyzna
4. Data urodzenia
   ……..
5. Numer telefonu
   ……..
6. Adres e-mail
   ……..

Dotyczy pkt 7 i 8 – należy wybrać jedną z poniższych opcji, pamiętaj jednak, że konieczne będzie jej udokumentowanie:

7. Jeśli mieszkasz na terenie realizacji projektu (subregion zachodni) podaj stałe miejsce zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość) **To jest min. 3 miesiące przed złożeniem fiszki zgłoszeniowej do projektu, we wskazanym miejscu. Przez stałe zamieszkanie należy rozumieć zamieszkanie w określonej miejscowości pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego pobytu. O miejscu zamieszkania decydują występujące łącznie dwie przesłanki faktyczne: przebywanie w znaczeniu fizycznym w określonej miejscowości i zamiar stałego pobytu. Na stałość pobytu w danej miejscowości wskazuje skupienie w niej życiowej aktywności, związanej z pracą czy rodziną*
   ……..
8. *Jeśli pracujesz na terenie realizacji projektu (subregion zachodni) podaj miejsce pracy (kod pocztowy oraz miejscowość głównej siedziby lub oddziału firmy, w której jesteś zatrudniony)*
   ……..
9. Czy jesteś przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ust. 1-2 ustawy Prawo przedsiębiorców? **Osoba uczestnicząca w projekcie nie może być zarejestrowana w CEIDG, dotyczy to osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą oraz wspólników spółki cywilnej (w tym osób z zawieszoną działalnością)*
   - ○ tak
   - ○ nie

W ramach projektu możesz wybrać jeden z dwóch typów wsparcia:

1) **ścieżka wsparcia typ I** – wsparcie zapewniające uczestnikowi projektu spotkania z doradcą zawodowym w celu sporządzenia analizy potrzeb rozwojowych. Podpisywane są dwie umowy: umowa uczestnictwa i umowa wsparcia rozwojowego. Osoba zainteresowana projektem, na etapie składania fiszki i dostarczania dokumentów zgłoszeniowych, nie musi mieć wybranych usług rozwojowych, które chce zrealizować. Jeśli wybierasz tę ścieżkę wsparcia – zaznacz w punkcie 10 deklarację udziału w doradztwie zawodowym – TAK;
2) **ścieżka wsparcia typ II** – wsparcie z pominięciem analizy potrzeb rozwojowych. Podpisywana jest tylko jedna umowa w ramach projektu, tj. umowa wsparcia rozwojowego. Osoba zainteresowana Projektem, na etapie składania dokumentów zgłoszeniowych musi mieć wybrane usługi, których karty składa wraz z dokumentami zgłoszeniowymi. Jeśli wybierasz tę ścieżkę wsparcia – zaznacz w punkcie 10 deklarację udziału w doradztwie zawodowym – NIE.

10. Czy deklarujesz udział w doradztwie zawodowym (czyli wybierasz ścieżkę wsparcia typ I)?
    - ○ tak
    - ○ nie

11. Jeśli jesteś osobą z niepełnosprawnością, zaznacz właściwą opcję, z której chciałbyś korzystać w przypadku zakwalifikowania się do projektu:
    - ○ tłumacz polskiego języka migowego (PJM),
    - ○ pętla indukcyjna,
    - ○ wsparcie asystenta na przykład: osoby niewidomej, osoby głuchoniewidomej, osoby z niepełnosprawnością ruchową,
    - ○ pokój dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
    - ○ nie potrzebuję usług dostępnościowych,
    - ○ inne: proszę wskazać jakie …….

PYTANIA WIĄŻĄCE SIĘ Z MOŻLIWOŚCIĄ OTRZYMANIA PUNKTÓW

Jeżeli chcesz zdobyć punkty na etapie rekrutacji zgodnie z zapisami Regulaminu naboru do projektu (§ 2. Procedura rekrutacyjna do projektu), odpowiedz na poniższe pytania.

Pamiętaj, że zaznaczenie odpowiedzi „tak” w pytaniu 12 wiąże się z koniecznością dostarczenia na etapie składania formularza zgłoszeniowego odpowiedniego dokumentu potwierdzającego dany status. Jeżeli zaznaczysz odpowiedź przy którymkolwiek pytaniu, a nie dostarczysz wymaganych dokumentów, Twój wniosek o udział w projekcie zostanie odrzucony, a Ty nie zostaniesz zakwalifikowany/a do projektu.

Jeśli zaznaczysz odpowiedź „tak” w pytaniu 13 wiedz, że fakt ten zostanie zweryfikowany po złożeniu dokumentów zgłoszeniowych w bazie BUR. Jeżeli okaże się, że na dzień złożenia fiszki zakończyłeś udział w usłudze rozwojowej finansowanej w ramach PSF w działaniach FESL.10.17 i/lub FESL.06.06, Twój wniosek o udział w projekcie zostanie odrzucony, a Ty nie zostaniesz zakwalifikowany/a do projektu.

Jeśli zaznaczysz odpowiedź „tak” w pytaniu 14, a na etapie wyboru usługi nie będziesz spełniać tego warunku, to umowa uczestnictwa zostanie z Tobą rozwiązana. Dodatkowo wiedz, że Twój

udział w usłudze musi zakończyć się pozytywnym wynikiem egzaminu i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabycie kwalifikacji. W innym przypadku nie dofinansujemy wybranej przez Ciebie usługi.

12. Czy jesteś osobą spełniającą **co najmniej jedno kryterium a-f**, to jest należącą do grupy osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji? *(Do grupy w niekorzystnej sytuacji należy w szczególności osoba):*

a) w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań (w rozumieniu Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027),
b) należąca do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych, takich jak np. Romowie,
c) z niepełnosprawnością (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego),
d) z wykształceniem co najwyżej ponadgimnazjalnym (poziom 3 Międzynarodowej standardowej klasyfikacji edukacji),
e) bezrobotna (w celu uzyskania dodatkowego punktu na etapie rekrutacji istnieje konieczność udokumentowania statusu osoby bezrobotnej/ osoby poszukującej pracy),
f) w wieku co najmniej 55 lat.

○ tak i dostarczę wymagany dokument potwierdzający ten fakt.

UWAGA!
Zapoznaj się z katalogiem dokumentów wymienionych w **§ 2 ust. 7 pkt 1c Regulaminu naboru do projektu**, którymi będziesz mógł potwierdzić przynależność do grupy osób w niekorzystnej sytuacji.

Jeśli spełniasz warunek f, tzn. jesteś osobą w wieku co najmniej 55 lat, nie ma konieczności dostarczania dokumentu potwierdzającego ten fakt – weryfikacja odbędzie się na podstawie podanego numeru PESEL i daty urodzenia.

13. Czy od 2024 r. do dnia złożenia fiszki nie zakończyłeś/aś udziału w usłudze rozwojowej finansowanej w ramach PSF (w działaniach FESL.10.17 i/lub FESL.06.06)?
    ○ Tak

14. Czy deklarujesz udział w usłudze rozwojowej prowadzącej do nabycia kwalifikacji?[1]
    ○ Tak

15. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych informacji oświadczam, że:
    ○ wszystkie zawarte w Fiszce dane są zgodne ze stanem faktycznym,
    ○ zapoznałam/łem się z Regulaminem naboru do projektu „Kwalifikacje – bez barier" i akceptuję wszystkie jego zapisy i postanowienia.

[1] Kwalifikacje są rozumiane jako określony zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w edukacji pozaformalnej, zgodnych z ustalonymi wymaganiami dla danej kwalifikacji, których osiągnięcie zostało sprawdzone w walidacji oraz formalnie potwierdzone przez instytucję uprawnioną do certyfikowania. Etapy walidacji i certyfikowania odbywające się w podmiotach do tego uprawnionych, niezarejestrowanych w BUR, nie mogą stanowić odrębnej usługi rozwojowej.

Klauzula informacyjna:

1. Administrator danych osobowych
Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 oraz art. 26 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119) – dalej RODO – informujemy, że Pani/Pana danymi osobowymi będziemy administrowali w związku z umową o dofinansowanie projektu pn. „Kwalifikacje – bez barier", zwanego dalej Projektem, o numerze FESL.06.06-IP.02-07H4/23-003 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zwana dalej „umową", zawartą na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1079, z późń. zm.). Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Wspólny Rozwój" z siedzibą w Gołkowicach, ul. Strażacka 3, numer KRS 0000508025, NIP: 633 223 29 62.

2. Kontakt z Administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych
Z Administratorem - Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania „Wspólny Rozwój" może Pani/Pan skontaktować się w następujący sposób: na adres e-mail: poczta@lgd.jastrzebie.org.pl , pod numerem telefonu: 575 300 928 lub pisemnie na ww. adres siedziby Administratora, z dopiskiem „Ochrona Danych". Administrator wyznacza punkt kontaktowy, do którego Uczestnik może się zwracać z każdą sprawą związaną z przetwarzaniem danych osobowych, tj. Biuro Projektu, ul. Celna 51, 44-341 Gołkowice.
Z Inspektorem Ochrony Danych - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się na adres e-mail: poczta@lgd.jastrzebie.org.pl

3. Cel przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w związku z realizacją zadań w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny +) - w zakresie danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, w szczególności przy wykorzystaniu Centralnego Systemu Teleinformatycznego (CST2021) oraz Lokalnego Systemu Informatycznego „LSI 2021", - w związku z:
promocją Projektu; prowadzeniem rekrutacji do Projektu; prowadzeniem Biura Obsługi Klienta (BOK); udziałem we wsparciu dodatkowym (m.in. doradztwo zawodowe); realizacją usług rozwojowych (np. szkoleń, studiów podyplomowych); monitoringiem/walidacją/certyfikacją usług rozwojowych; działaniami przyczyniającymi się do osiągnięcia wskaźnika produktu „Liczba osób dorosłych objętych usługami rozwojowymi" na poziomie min. 260 osób, wskaźnika rezultatu „Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu" na poziomie min. 60; organizacją spotkań zespołu projektowego; tworzeniem narzędzi komunikacji; prowadzeniem całościowych rozliczeń finansowych i sprawozdań w Projekcie zgodnie z Wytycznym; kontrolą i audytem Projektu prowadzonym przez IP FE SL-WUP oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu; sprawozdawczością Projektu; archiwizacją dokumentacji Uczestnika Projektu; prowadzeniem dokumentacji księgowej na potrzeby Projektu; tworzenia/współtworzenia dokumentów projektowych niezbędnych do realizacji Projektu.

4. Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie:
1) art. 6 ust. 1 lit b) RODO – bowiem zgłoszenie Pani/Pana jako Uczestnika Projektu traktujemy jako podjęcie przez Panią/Pana działania przed zawarciem Umowy na świadczenie wymienionych w ust. I usług i zmierzającego do jej zawarcia, a także do jej wykonania;

2) art. 6 ust. 1 lit c) RODO – tam gdzie przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych znajduje oparcie w przepisach:
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
- Rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.;
3) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratorów na które składają się obsługa, dochodzenie i obrona przed wzajemnymi roszczeniami, również w przypadkach odstąpienia od umowy przez Panią/Pana, a także badania poziomu zadowolenia z jakości świadczonej obsługi w związku z realizacją Umowy oraz rozpatrywania Pani/Pana reklamacji związanych z Umową;
4) art. 9 ust. 1 lit. a) RODO – tam gdzie przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych jest dokonywane za Pani/Pana zgodą;
5) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – tak gdzie przetwarzanie danych osobowych odbywa się za Pani/Pana zgodą, np. publikacja wizerunku.

5. Odbiorcy danych osobowych
Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione w szczególności Województwu Śląskiemu - Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Katowicach (pełniącemu rolę „Instytucji Pośredniczącej" w Projekcie), a także podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, instytucjom kontrolnym i dokonującym ewaluacji Projektu, podmiotom zajmującym się zapewnieniem, utrzymaniem i bezpieczeństwem systemów informatycznych oraz świadczącym usługi doradcze, audytowe, prawne, finansowo-księgowe i podatkowe, dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym w zakresie obsługi i rozwoju systemów, bankom w celu realizacji płatności oraz podmiotom archiwizującym dokumenty.

6. Okres przechowywania danych osobowych
Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania procedur związanych z Projektem i realizacji usług, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa (w tym dotyczących rozliczeń Projektu, trwałości i archiwizacji) oraz do czasu przedawnienia roszczeń. W przypadku niezaangażowania w Projekt, dane będą przechowywane przez 5 lat od 31 grudnia roku zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność, z możliwością przedłużenia w przypadku postępowań administracyjnych/sądowych lub na wniosek Komisji Europejskiej.

7. Prawa osób, których dane dotyczą:
a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz informacji na temat sposobu ich przetwarzania (art. 15 RODO), b) prawo żądania poprawienia danych (art. 16 RODO),
c) prawo żądania usunięcia danych (art. 17 RODO) - uwzględniając jednak ograniczenia, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, nie zawsze będziemy mogli takie żądanie zrealizować,
d) prawo ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO)
e) prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO) w sytuacji, w której podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,

g) prawo do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie danych osobowych (art. 7 ust. 3 RODO), gdy podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a).

8. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
Jeśli uważa Pani/Pan, że Pani/Pana prawa zostały naruszone, może Pani/Pan złożyć skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Bezpośredni kontakt do Urzędu Ochrony Danych Osobowych: https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt

9. Obowiązek podania danych osobowych
Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do podjęcia działań przed zawarciem umowy a także jej wykonania. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu. Zgoda na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku oraz materiałów jest w pełni dobrowolna.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji
Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, która jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływała.

11. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich/organizacji międzynarodowych
Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
Zgodnie z przepisami Ustawy Wdrożeniowej (ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, informujemy, że Państwa dane osobowe, przetwarzane w związku z uczestnictwem w Projekcie, mogą zostać przekazane następującym Instytucjom, działającym jako odrębni administratorzy danych osobowych:
1) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Z klauzulą informacyjną Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego można zapoznać się pod linkiem: https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/ogolne zasady-przetwarzania-danych-osobowych-w-ramach-funduszy-europejskich/ogolne-zasady przetwarzania-danych-osobowych-fe-2021-2027/
2) Instytucja Zarządzająca programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FESL) – Zarząd Województwa Śląskiego
Z klauzulą informacyjną Zarządu Województwa Śląskiego można zapoznać się pod linkiem: https://funduszeue.slaskie.pl/web/guest/w/uczestnicy_projektow
3)Minister właściwy do spraw finansów publicznych z siedzibą przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00-916 Warszawa. Z klauzulą informacyjną Ministra właściwego do spraw finansów publicznych można zapoznać się pod linkiem: https://login.mf.gov.pl/Home/MfEnclosure
4) Instytucja Pośrednicząca programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IP FESL-WUP) – Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach. Z klauzulą informacyjną Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach można zapoznać się na stronie internetowej: http://lgd-jastrzebie.org.pl/ w zakładce projektu, w sekcji "dokumenty do pobrania" (załącznik nr 14).